I. I. S. "ROCCO SCOTELLARO"
SAN GIORGIO A CREMANO (NA)
Prot. 0004952 del 13/05/2026
IV (Uscita)

# *Istituto d'Istruzione Superiore*

# *"Rocco Scotellaro"*

## *SAN GIORGIO A CREMANO*

ESAME DI MATURITA'
*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

## *conclusivo del corso di studi*
## *Documento del Consiglio di Classe*

***Classe V SEZ. A***

***Tecnico Economico***

***S.I.A.*** *– SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI*

***Anno scolastico* 2025/2026**

***DIRIGENTE SCOLASTICO: Prof.ssa Petrucci Marina***

***COORDINATRICE: Prof.ssa Meo Aurora***



## INDICE


1. PARTE PRIMA: DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE Pag. 3
   1.1 Riferimenti normativi e breve descrizione del contesto Pag. 3
   1.2 Le caratteristiche dell'indirizzo - PECUP Pag. 4
2. PARTE SECONDA: INFORMAZIONI SUL CURRICOLO Pag. 6
   2.1 Profilo in uscita dell'indirizzo Pag. 6
   2.2 Competenze Pag. 7
   2.3 Quadro orario settimanale Pag. 9
3. PARTE TERZA: DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE Pag. 10
   3.1 Composizione consiglio di classe Pag. 10
   3.2 Continuità docenti Pag. 11
   3.3 Composizione e storia classe Pag. 11
4. PARTE QUARTA: INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA Pag. 14
   4.1 Metodologie e strategie didattiche Pag. 14
   4.2 Ambienti di apprendimento Pag. 15
   4.3 Formazione Scuola Lavoro (FSL): attività nel triennio Pag. 16
5. PARTE QUINTA: ATTIVITÀ E PROGETTI Pag. 20
   5.1 Attività di recupero e potenziamento Pag. 20
   5.2 Attività e progetti attinenti ad Educazione civica Pag. 20
   5.3 Percorsi interdisciplinari Pag. 22
   5.4 Iniziative ed esperienze extracurricolari Pag. 22
6. PARTE SESTA: INDICAZIONI SU DISCIPLINE Pag. 23
   6.1 Schede informative su singole discipline Pag. 23
7. PARTE SETTIMA: VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI Pag. 31
   7.1 Valutazione degli apprendimenti Pag. 31
   7.2 Criteri di valutazione Pag. 32
   7.3 La didattica nel triennio Pag. 36
   7.4 Criteri attribuzione del credito scolastico Pag. 38
   7.5 Commissari interni Commissione Esame di Maturità Pag.40
   7.6 Il Consiglio di Classe Pag. 41
8. PARTE OTTAVA: DOCUMENTAZIONE ALLEGATA Pag. 42

# PARTE PRIMA

**Riferimenti normativi**

**OM 65 del 14/03/2022 Art. 10**

Entro il 15 maggio 2026 il consiglio di classe ha elaborato, ai sensi dell'articolo 17, comma 1, del Dlgs 62/2017, questo documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ha ritenuto utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame.

Delle discipline presenti nel piano di studio, sono stati evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica.

Nella redazione del documento il consiglio di classe ha tenuto conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot. 10719.

Al documento sono allegati gli atti e le certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'Esame di Maturità, al FSL, alle attività, ai percorsi svolti nell'ambito dell'insegnamento dell'Educazione Civica (Costituzione, Sviluppo economico e Sostenibilità e Cittadinanza digitale, a.s. 2025/26, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto.

Il documento del consiglio di classe è immediatamente pubblicato all'albo on-line dell'istituzione scolastica. La commissione si attiene ai contenuti del documento nell'espletamento della prova d'esame.

## 1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE

### 1.1. Breve descrizione del contesto e presentazione dell'Istituto

L'I.I.S. Rocco Scotellaro è ubicato in Via Carducci 31 a San Giorgio a Cremano. L'edificio scolastico occupa tre livelli all'interno di un complesso condominiale ed è fornito di un'ampia palestra coperta. Dopo essere stato prima succursale e poi sede distaccata dell'Istituto Pantaleo di Torre del Greco, è diventato autonomo nell'a.s. 1976-77.

L'istituto è stata intitolato a Rocco Scotellaro, poeta nato a Tricarico, in Basilicata, nel 1923 e morto a soli trent'anni. Tutte le sue poesie sono state pubblicate postume grazie all'interessamento di amici, in particolare, Carlo Levi a cui si deve in buona parte la "scoperta" del giovane poeta.

Egli ha dato vita a liriche che legano la vicenda privata del poeta al ceppo della sua gente, alla natura aspra e forte del suo paese. Lo stile della poesia si imbeve di questi contenuti e appare con essi del tutto in sintonia; il poeta predilige "strumenti essenzialmente poveri, immagini naturalistiche efficaci e dirette, rime facili e lessico contadino".

Egli fu anche autore di un romanzo (L'uva puttanella), di un'inchiesta (Contadini del sud), di un'opera teatrale (Giovani soli) e di diversi racconti, raccolti nell'opera "Uno si distrae al bivio".

"Ma pei sentieri non si / torna indietro, / altre ali fuggiranno / dalla paglia della cova, / perché lungo è il perire / dei tempi / l'alba è nuova, / è nuova"

La scuola si trova in una posizione centrale, facilmente raggiungibile con i mezzi pubblici. Il quartiere in cui è inserita la scuola, noto comunemente come "Villaggio Corsicato", è caratterizzato dalla presenza di altre scuole, medie e superiori, pertanto assume l'identità di luogo d'incontro e d'interesse per numerosi ragazzi e giovani del territorio comunale. Gli alunni che frequentano il nostro Istituto provengono da situazioni socio-culturali eterogenee. La nostra scuola opera in modo da rispondere ai bisogni formativi di ciascuno e si attiva per colmare le carenze eventualmente evidenziate, proponendosi come luogo di accoglienza e promozione di attività culturali, oltre che per gli studenti, per tutti i cittadini del territorio.

La scuola si trova in un territorio a vocazione turistica e commerciale, caratteristiche favorevoli agli Indirizzi dell'Istituto. La scuola intrattiene rapporti di collaborazione con il Comune e la Provincia attraverso protocolli d'intesa e con le Università del territorio. L'istituto accoglie, inoltre, molti allievi provenienti dall'area orientale di Napoli e da altri Comuni vesuviani come Cercola, Volla, Portici, Ercolano e S. Sebastiano; per questo, nell'apertura al territorio, tiene conto non solo della realtà socio-economica che lo circonda, ma di un'area di più vaste dimensioni.

L'istituto di Istruzione Superiore offre la possibilità di conseguire i seguenti diplomi:

- Tecnico Economico - amministrazione, finanza e marketing, Sistemi informativi aziendali, Relazioni internazionali per il Marketing
- Tecnico Turistico
- Liceo delle Scienze Umane - opzione economico sociale
- Sistema Moda
- Corso per odontotecnici
- Corsi serali: Amministrazione Finanza e Marketing (AFM), Tecnico turistico, Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale (OSS)

### 1.2. Le caratteristiche dell'indirizzo

#### Il profilo culturale, educativo e professionale

Gli obiettivi dell'istituto sono i seguenti (mission):

- sviluppare una concezione del sapere come insieme organico di strumenti critici per la comprensione della realtà;
- promuovere la formazione come crescente acquisizione di autonomia e responsabilità nei rapporti con gli altri;
- accogliere e valorizzare le diversità individuali (ivi comprese quelle etnico culturali e quelle derivanti dalle disabilità);
- sviluppare la consapevolezza della funzione primaria delle competenze specifiche per una preparazione culturale e professionale che facilita l'inserimento nel mondo del lavoro e dell'università, in una prospettiva europea;

- potenziare l’integrazione fra il mondo della scuola, la società, il territorio con le sue istituzioni e la sua realtà socio-economica.

L’I.I.S. Rocco Scotellaro si propone di perseguire i propri obiettivi formativi e specifici fornendo agli studenti un’adeguata preparazione, costantemente aggiornata in relazione all’evoluzione del mondo del lavoro e che sviluppi autonome capacità di apprendere e sperimentare, nonché conoscenze e abilità idonee sia all’inserimento nella realtà del lavoro, nei settori specifici dell’economia e del turismo, sia alla prosecuzione del percorso formativo presso l’Università. I percorsi educativi danno ampio spazio alle metodologie finalizzate a sviluppare le competenze degli allievi attraverso la didattica di laboratorio e le esperienze in contesti applicativi, l’analisi e la soluzione di problemi ispirati a situazioni reali, il lavoro per progetti, prevedono altresì un collegamento organico con il mondo del lavoro e delle professioni, attraverso stage, tirocini, Formazione Scuola Lavoro.

# PARTE SECONDA

## 2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

### 2.1. Profilo in uscita dell'indirizzo

Ai diplomati che hanno seguito l'indirizzo S.I.A. è consentito l'accesso a tutti i corsi di laurea o diploma universitario, ai concorsi della pubblica amministrazione, agli albi professionali, agli impieghi nelle aziende ed al mondo del lavoro. Questo corso di studi forma quindi un esperto in problemi di economia aziendale con conoscenze dei principali pacchetti applicativi e delle procedure di gestione e archivi e Siti Web di una certa complessità. È in grado di partecipare al lavoro organizzato individuale o di gruppo in qualunque tipologia di azienda, accettando ed esercitando il coordinamento, in grado di affrontare i cambiamenti e di aggiornarsi, ristrutturando le proprie conoscenze. In linea con le indicazioni provenienti dal mondo del lavoro e dal sistema produttivo, il corso ha l'obiettivo di formare professionisti capaci di:

- gestire il sistema informativo aziendale nonché collaborare alla sua progettazione o ristrutturazione;
- migliorare l'efficienza aziendale con la realizzazione di nuove procedure riguardanti comunicazione e sicurezza;
- utilizzare metodi, strumenti, tecniche contabili ed extra contabili;
- leggere, redigere ed interpretare ogni significativo documento aziendale;
- elaborare dati e rappresentarli in modo efficace;
- cogliere gli aspetti organizzativi delle varie funzioni aziendali;
- affrontare i cambiamenti aggiornandosi e ristrutturando le proprie conoscenze.

Insomma per un adeguato inserimento nella vita economica e sociale, il diplomato in questo indirizzo di studi deve:

- essere in grado di svolgere funzioni di organizzazione e di amministrazione in aziende operanti nel settore pubblico e privato;
- conoscere i processi caratterizzanti la gestione aziendale negli aspetti economici, giuridici, organizzativi e contabili;
- avere un'adeguata conoscenza dei metodi, delle tecniche e delle tecnologie più avanzate.

Oltre a possedere le conoscenze specifiche d'indirizzo, il diplomato deve avere anche un'adeguata cultura generale e buone competenze linguistico-comunicative.

Pertanto il suo profilo professionale, oltre alla conoscenza ampia e sistematica dei processi che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo, contabile, è caratterizzato da:

- una buona cultura generale di carattere storico-letterario;
- la conoscenza di una lingua comunitaria a livello comunicativo e commerciale/economico;
- la comprensione dei rapporti tra azienda ed ambiente.

Deve sapere inoltre:

- documentare il proprio lavoro;
- comunicare efficacemente utilizzando diversi registri linguistici;

- effettuare scelte motivate e prendere decisioni opportune;
- partecipare al lavoro organizzato, individuale o di gruppo con spirito costruttivo.

L'acquisizione di tali capacità gli deriva anche dall'abitudine ad affrontare e risolvere problemi di tipo prevalentemente gestionale, analizzati nelle loro strutture logiche fondamentali con un approccio organico e multidisciplinare.

### 2.2. Competenze

| | |
|---|---|
| **COMPETENZE**<br><br>**Competenze**<br>**CHIAVE EUROPEE** | Il Consiglio di classe, in coerenza con le altre componenti dell'Istituto, ha individuato nelle competenze chiave europee e nelle competenze comuni desunte dai regolamenti degli istituti tecnici le basi su cui fondare la propria azione didattica.<br>Attraverso la declinazione delle competenze chiave europee in evidenze/indicatori, rilevabili dal PTOF, ha definito le prestazioni che lo studente deve produrre; in particolare il Consiglio di Classe fa proprie quelle che concorrono alle finalità formative di base e trasversali rispetto alle discipline.<br><br>Il consiglio di classe ha perseguito l'acquisizione delle competenze chiave europee:<br>1. Comunicazione nella madrelingua<br>2. Comunicazione in lingue straniere<br>3. Competenza matematica e competenze di base in campo scientifico e tecnologico.<br>4. Competenza digitale<br>5. Imparare a imparare<br>6. Competenze sociali e civiche<br>7. Senso di iniziativa e di imprenditorialità<br>8. Consapevolezza ed espressione culturali |
| **COMPETENZE COMUNI**<br><br>**Settore Economico**<br>**Settore Tecnologico**<br><br>**Ricavate dalle linee guida – All.B** | Tra le competenze comuni indicate dalle Linee Guida (direttive M.I.U.R. n.4 del 16/01/2012) Allegato B (Indirizzi, profili, quadri orario, risultati di apprendimento) il Consiglio di classe ha scelto di perseguire prioritariamente le seguenti:<br><br>▪ Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici<br>▪ Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una |

| | |
|---|---|
| | prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro<br>▪ Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)<br>▪ Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale<br>▪ Essere consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando attivamente alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario<br>▪ Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani<br>▪ Padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti della matematica<br>▪ Usare gli strumenti matematici, necessari per l'applicazione nelle discipline Economico-Finanziarie<br>▪ Orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale<br>▪ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare<br>▪ Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;<br>▪ Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio<br>▪ Agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico<br>▪ Elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali.<br>▪ Intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione |

| | |
|---|---|
| | ▪ Utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti<br>▪ Distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali |

### 2.3. Quadro orario settimanale

| **DISCIPLINE** | **1° biennio 1°** | **1° biennio 2°** | **2° biennio 3°** | **2° biennio 4°** | **5° anno** |
|---|---|---|---|---|---|
| Lingua e letteratura italiana | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Lingua inglese | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Storia | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Matematica | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| Diritto ed economia | 2 | 2 | | | |
| S. I. (Scienze della Terra e Biologia) | 2 | 2 | | | |
| Scienze integrate (Fisica) | 2 | | | | |
| Scienze integrate (Chimica) | | 2 | | | |
| Diritto | | | 3 | 3 | 2 |
| Economia politica | | | 3 | 2 | 3 |
| Geografia | 3 | 3 | | | |
| Informatica | 2 | 2 | 4 | 5 | 5 |
| Seconda lingua comunitaria (Francese) | | | 3 | 3 | |
| Economia aziendale | 2 | 2 | 4 | 7 | 7 |
| Religione o attività alternative | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Scienze motorie e sportive | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **Totale ore settimanali** | **32** | **32** | **32** | **32** | **32** |

# PARTE TERZA

## 3. DESCRIZIONE SITUAZIONE – CLASSE

### 3.1. Composizione del consiglio di classe

| COGNOME | NOME | RUOLO | DISCIPLINA/E |
|---|---|---|---|
| Meo | Aurora | Docente | Italiano e Storia |
| Rastiello | Annabella | Docente | Matematica |
| Schiavone | Vita Maria | Docente | Inglese |
| Del Mastro | Patrizia | Docente | Scienze Motorie |
| Parlante | Rosa | Docente | Religione |
| D'Amora | Pasquale | Docente | Economia Aziendale |
| Della Corte | Paolo | Docente | Diritto, Economia Politica |
| Gargiulo | Maria | Docente | Informatica |
| Caiazzo | Immacolata | Docente | Informatica (Lab.inf.) |
| Persico | Maria | Docente | Sostegno |
| Pisani | Cinzia | Docente | Sostegno |

### 3.2. Continuità docenti

| Disciplina | 3ª CLASSE | 4ª CLASSE | 5ª CLASSE |
|---|---|---|---|
| Italiano | Meo Aurora (sostituita per maternità da gennaio a giugno da Cuppone Giovanna) | Meo Aurora | Meo Aurora (sostituita per maternità da settembre a dicembre da Costigliola Stefania) |
| Storia | Meo Aurora (sostituita per maternità da gennaio a giugno da Cuppone Giovanna) | Meo Aurora | Meo Aurora (sostituita per maternità da settembre a dicembre da Costagliola Stefania) |
| Matematica | Matarese Cinzia | Rastiello Annabella | Rastiello Annabella |
| Inglese | Schiavone Vita Maria | Schiavone Vita Maria | Schiavone Vita Maria |
| Scienze Motorie | Del Mastro Patrizia | Del Mastro Patrizia | Del Mastro Patrizia |
| Religione | Carofano Raffaele | Iuppariello Daniela | Parlante Rosa |
| Economia Aziendale | Pentella Vincenzo | D'Amora Pasquale | D'Amora Pasquale |
| Diritto | Roncagli Stefano | Della Corte Paolo | Della Corte Paolo |
| Economia Politica | Della Corte Paolo | Della Corte Paolo | Della Corte Paolo |
| Informatica | Panariello Alessandra | Cardone Gennaro | Gargiulo Maria |
| Informatica (lab.inf.) | Caiazzo Immacolata | Caiazzo Immacolata | Caiazzo Immacolata |
| Sostegno | Baldini Ciro | Pisani Cinzia | Pisani Cinzia |
| Sostegno | Persico Maria | Persico Maria | Persico Maria |

### 3.3. Composizione e storia della classe

| Anno Scolastico | n. alunni dalla classe prec. | n. alunni da altre classi/istituti | n. alunni ripetenti | n. alunni trasferiti | n. totale alunni | n. ammessi alla classe succ. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2023/2024 III A | 21 | 2 | / | / | 23 | 23 |
| 2024/2025 IV A | 23 | 2 | / | 1 (ritirato) | 25 | 23 |
| 2025/2026 V A | 23 | / | 1 | 2 (trasferiti) 1 (ritirato) | 21 | |

La classe V A, indirizzo SIA, è composta da 21 discenti, 7 allieve e 14 allievi, di cui 1 con disabilità.

Nel primo anno del secondo biennio due nuovi allievi, provenienti da un altro istituto e frequentanti classi di indirizzo AFM articolazione SIA, sono stati accolti in III A SIA. Al quarto anno sono subentrati altri due allievi, provenienti da altri istituti, uno dei quali ha interrotto la frequentazione il 22.11.2024. Al quinto anno, lo studente ripetente ha interrotto il suo percorso a ottobre (6.10.2025), altri due, a novembre (7.11.2025), si sono trasferiti in altre scuole.

Per quanto riguarda il rendimento, la classe ha realizzato un profitto diversificato con livelli di competenza e conoscenza strettamente collegati alle loro capacità e all'impegno.

Relativamente al profitto, gli allievi possono essere distribuiti in tre fasce di livello:

- una fascia di livello accettabile, costituita da quegli alunni che hanno evidenziato difficoltà riconducibili a motivi diversi ma che hanno mostrato una volontà di recupero;
- una fascia di livello medio, costituito da un gruppo di alunni che ha sempre seguito con impegno e motivazione adeguati;
- una fascia di livello alto, rappresentata da alcuni alunni che, alle ottime potenzialità hanno saputo coniugare studio e interesse costanti, partecipazione attiva al fine di concretizzare conoscenze complete e approfondite.

Tutti i docenti hanno collaborato con l'obiettivo di stimolare gli studenti verso un atteggiamento critico nei confronti dell'analisi della realtà che li circonda, cercando di promuovere, inoltre, un impegno personale caratterizzato da una maggiore consapevolezza, autonomia e responsabilità nei confronti anche degli adempimenti domestici connessi alle attività didattiche. Il lavoro didattico ha puntato a valorizzare le potenzialità individuali di ognuno e a favorire la collaborazione costruttiva fra tutti gli studenti.

Il Consiglio di Classe ha svolto nel triennio, sulla base di un'adeguata programmazione educativo-didattica, un'intensa e continua azione di formazione, finalizzata sia al recupero che all'approfondimento al fine di far conseguire agli alunni un grado di preparazione e di sviluppo della personalità tale da permettere loro di crescere e formarsi come individui adulti e responsabili.

Il dialogo tra docenti e discenti è stato continuo e costante, rivolto alla loro crescita personale e culturale, basato sul rispetto reciproco e sulla correttezza. Nell'ultimo anno ci sono stati episodi in cui è stato necessario sollecitare il rispetto delle regole.

Un'adeguata parte della classe ha, comunque, perseguito discretamente gli obiettivi della programmazione ed è quasi sempre capace di applicare in modo autonomo le conoscenze raggiungendo un discreto grado di elaborazione dei contenuti.

Nel corso del triennio la classe ha avuto una certa mobilità del corpo docente che ha interessato varie discipline, ma non ha ostacolato l'instaurarsi di un adeguato rapporto di collaborazione tra alunni e docenti.

In attuazione del Decreto Ministeriale n. 43 del 3 marzo 2023, che disciplina il "Progetto didattico sperimentale Studente-atleta di alto livello" per il quinquennio 2023/24–2027/28, il Consiglio di classe ha predisposto, per

un alunno, lo specifico Percorsi Formativi Personalizzati (PFP) e la relativa deroga al limite delle assenze. Il progetto è finalizzato a favorire la conciliazione tra l'attività sportiva agonistica e il percorso scolastico negli istituti secondari di secondo grado, sostenendo gli studenti-atleti nella gestione degli impegni di allenamento e competizione, in relazione alle possibili criticità del percorso di studio.

Nella classe è presente un alunno con disabilità, per il quale è stato predisposto e realizzato un PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO (PEI), pertanto le prove d'esame finale terranno conto di tale percorso e accerteranno una preparazione idonea, al rilascio del diploma. Percorso didattico di tipo B personalizzato (con prove equipollenti ove necessario).

Si allega al presente documento la relazione finale dell'alunno.

# PARTE QUARTA

## 4. INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA

### 4.1. Metodologie e strategie didattiche

La metodologia didattica è stata condotta con lezione frontale, intesa come impostazione e risoluzione di problemi, coinvolgendo i ragazzi nella definizione, analisi, sintesi degli argomenti trattati. Sono stati promossi interventi critici e di approfondimento autonomi; si è fatto uso di fonti di informazione anche diverse dal libro di testo. Nelle varie aree, spesso è stata privilegiata una metodologia operativa, utilizzando a volte anche lavori di gruppo o a coppia.

I modi e i tempi delle attività curricolari sono indicati da ciascun docente nella propria programmazione tenendo conto delle linee guida disciplinari, di quanto concordato in Dipartimento e in Consiglio di classe e degli strumenti a disposizione (LIM, laboratori, ecc.).

La trattazione degli argomenti si è svolta secondo un percorso modulare, e/o per UDA articolati in modo da favorire l'apprendimento in rapporto alle esigenze oggettive degli allievi ed avere la possibilità di verificare puntualmente l'acquisizione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze prefissate.

| Materie | Lezioni frontali | Lezioni dialogiche | Discussioni guidate | Attività di gruppo | Attività pratica |
|---|---|---|---|---|---|
| Religione | X | X | X | X | X |
| Italiano | X | X | X | X | X |
| Storia | X | X | X | X | X |
| Inglese | X | X | X | | X |
| Matematica | X | X | X | X | X |
| Ec. aziendale | X | X | X | X | X |
| Diritto ed economia | X | X | X | | X |
| Scienze motorie e sportive | X | X | X | | X |

### 4.2. Ambienti di apprendimento: Strumenti – Mezzi – Spazi – Tempi del percorso formativo

| Materia | Libro di testo | Altri testi scolastici | Mappe concettuali | Relazioni e documenti | Strumenti audiovisivi |
|---|---|---|---|---|---|
| Italiano | X | X | X | X | X |
| Storia | X | X | X | X | |
| Inglese | X | X | X | X | X |
| Matematica | X | X | | | |
| Economia aziendale | X | X | X | | |
| Diritto ed economia | X | X | X | X | X |
| Informatica | X | X | X | X | |
| Scienze motorie e sportive | X | | | | |

**Tipologia delle verifiche svolte nel corso dell'anno**

Sulla base delle indicazioni del PTOF e dei dipartimenti, le verifiche hanno seguito lo svolgimento della programmazione. Sono state proposte agli studenti prove formali di carattere sommativo (interrogazioni, test, verifiche scritte, ricerche ed elaborati assegnati per casa) e accertamenti informali di natura formativa (interventi dal posto, esercizi alla lavagna, controllo del lavoro domestico, ecc).

| Materia | Interrogazioni | Interrogaz. breve | Produzione testi | Prove semistrutturate | Prove strutturate | Problem solving |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Italiano | X | X | X | X | X | |
| Storia | X | X | X | X | X | |
| Inglese | X | X | X | X | X | X |
| Matematica | X | X | | X | X | X |
| Economia aziendale | X | X | | X | X | X |
| Diritto | X | X | | X | X | X |
| Economia | X | X | | X | | |
| Informatica | X | X | | X | X | X |
| Scienze motorie e sportive | X | | | | | |

Il lavoro di gruppo e individuale, le lezioni dialogate, le discussioni guidate ed i procedimenti della ricerca metodologica hanno coinvolto attivamente l'alunno nel processo della sua formazione.

I metodi sono stati molteplici e la scelta di uno o più di essi è stata sempre legata all'obiettivo da raggiungere, al contenuto da trasmettere, alla specificità dell'alunno che è stato posto al "centro" del processo educativo per renderlo protagonista e artefice della propria educazione.

I metodi sono stati utilizzati:

- in relazione al comportamento dell'allievo: l'allievo è stato posto nella condizione ottimale e serena per poter esporre i contenuti della disciplina;
- in relazione all'insegnamento sono state svolte lezioni frontali, partecipate e discussioni guidate;
- in relazione all'apprendimento: si è fatto ricorso alla ripetizione delle informazioni già fornite (lezione/interrogazione);
- in relazione alle modalità di trasmissione del sapere e ai mezzi utilizzati: ci si è basati sulla comunicazione orale o scritta.

Gli allievi hanno avuto a disposizione tutti i sussidi didattici in possesso dell'Istituto ed hanno avuto possibilità di disporre dell'uso della biblioteca scolastica per letture ed approfondimenti.

Nell'insegnamento si è fatto ricorso ai normali libri di testo e a tutto il materiale di supporto, ritenuto valido e necessario.

Nell'insegnamento delle materie linguistiche è stato utilizzato in particolare il laboratorio linguistico.

### 4.3. FORMAZIONE SCUOLA LAVORO – FSL – (ex PCTO - ex ASL): attività nel triennio

Gli studenti hanno partecipato a FORMAZIONE SCUOLA LAVORO (FSL) per sperimentare la realtà lavorativa, orientarsi e migliorare il proprio apprendimento, sviluppare, anche in strutture esterne, attraverso compiti di realtà, le competenze dei profili professionali individuati dalla scuola.

**Anno scolastico 2023/2024 (TERZO ANNO)**

**La classe ha partecipato ai seguenti progetti:**

**STUDENT LAB (40 ore in Formazione a distanza e in presenza)** strutturato secondo la seguente attività:

Mini company e l'imprenditorialità -STUDENT LAB.

Finalità e obiettivi del corso:

- La diffusione della cultura d' impresa, l'orientamento dei giovani al mondo del lavoro e lo sviluppo di vocazioni e attitudini attraverso la metodologia del learning by doing - imparare facendo.

Ideato per offrire ai partecipanti un'esperienza formativa pratica e concreta, il percorso formativo è volto a promuovere laboratori che sviluppino nei partecipanti conoscenze specifiche e competenze trasversali. Il percorso è una vera e propria esperienza di crescita professionale: i partecipanti , guidati da un Trainer Students Lab, creano e gestiscono una mini-company, partecipano al programma e diventano un team finalizzato al raggiungimento di obiettivi comuni.

**Obiettivi del percorso sono:**

Obiettivi didattici

• Apprendere i principi di funzionamento di un'impresa;

• Comprendere le dinamiche economiche e sociali che si sviluppano al suo interno;

• Applicare le competenze formative in contesti non standardizzati sperimentando didattiche alternative;

• Integrare il sapere con il saper fare e il saper essere al fine di orientare la scelta professionale e formativa futura;

• Promuovere la cultura d'impresa.

Obiettivi trasversali:

• Imparare a lavorare in gruppo;

• Acquisire competenze relazionali comunicative e organizzative;

• Sviluppare capacità di problem solving;

• Far emergere vocazioni, sviluppare potenzialità, valorizzare le inclinazioni personali, responsabilizzare gli allievi.

Output: **Organizzazione di un evento.** L'addetto all'organizzazione di eventi dovrà avere capacità di pianificazione, comunicative e relazionali. L'attività pratica e concreta di ideazione e creazione di un evento, analisi di fattibilità, attività di Project Management per la gestione dei ruoli dello staff, dei tempi e del budget, creazione di un piano di comunicazione per promuovere il prodotto, definizione allestimento e servizi evento, individuazione stakeholder, organizzazione evento in loco, monitoraggio e feedback a conclusione di un evento.

**INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - Sielte Huawei (15 ORE)**

"ICT Academy to school" è un percorso di formazione e approfondimento sulle tematiche della nuova era digitale (5G, computing, switching e routing, cloud, Iot, Intelligenza artificiale). Il percorso è stato strutturato in 9 ore formative a scuola, a cui sono seguiti focus di approfondimento online (della durata di 2 ore online) con esperti di settore.

Gli studenti "attivi" dal sistema HUAWEI ACADEMY hanno ricevuto un attestato di partecipazione e la possibilità di accedere agli esami certificatori.

Il percorso è stato integrato dai docenti con 15 ore di curvatura interna del curricolo.

**Totale ore: 60 ore**

**Anno scolastico 2024/2025 (QUARTO ANNO)**

**La classe ha partecipato ai seguenti progetti:**

**ASSE 4 (20 ore):** Attività di formazione FSL gestita con la collaborazione di Asse 4, utile a favorire lo sviluppo di diverse competenze tecnico professionali, quali la capacità di elaborare strategie e i piani di marketing, l'ideazione e creazione di un evento , raccogliere ed elaborare ricerche di mercato L'obiettivo generale dello stage è quello di far comprendere e acquisire allo studente i principi e le competenze di base di alcune figure professionali ricercate nel mondo del lavoro.

**Competenze acquisite:**

- Capacità di elaborare strategie e i piani di marketing
- Raccogliere ed elaborare ricerche di mercato
- Analisi del posizionamento nei confronti dei clienti
- Acquisizione di strumenti e linguaggi della comunicazione digitale e del web marketing
- Acquisizione degli elementi principali della comunicazione aziendale
- Conoscenza degli strumenti e gli obiettivi della comunicazione pubblicitaria
- Capacità di analizzare le relazioni dell'azienda con i media
- Migliorare le proprie competenze ed abilità nel campo delle nuove tecnologie informatiche
- Ideare, progettare, realizzare un video
- Analizzare la comunicazione su web e progettare una strategia di comunicazione su social network
- Ideare, progettare, realizzare e gestire un evento

● Acquisire le competenze teoriche dei più elementari processi di comunicazione, sviluppando capacità di utilizzo critico dei mezzi di comunicazione

**Obiettivi trasversali acquisiti:**
● Imparare a lavorare in gruppo
● Acquisire competenze relazionali comunicative e organizzative
● Sviluppare capacità di problem solving
● Rafforzare l'autostima mediante il coinvolgimento in contesti non tradizionali che valorizzino le reali potenzialità individuali.

**FONDAZIONE VODAFONE APP LV8 (6 ORE):** Attività di formazione FSL gestita con la Fondazione Vodafone per acquisire nuove competenze e certificazioni digitali utili per entrare nel mondo del lavoro.

**OBIETTIVI**
● Accelerare il raggiungimento della parità di genere
● Diffondere tra i giovani il learning game LV8
● Sperimentare l'uso attivo delle nuove tecnologie
● Favorire l'incontro tra giovani in cerca di lavoro e aziende in forte sviluppo.

E' stato proposto un incontro formativo in presenza di 2 ore di presentazione del learning game LV8, con il format della *Mission Impossible*: le studentesse e gli studenti hanno esplorato insieme ai formatori la nuova avventura in chiave STEAM dell'app LV8 e si sono cimentati in una sfida a gruppi.

L'app LV8, inoltre, strutturata in otto livelli a difficoltà crescente, che danno il nome all'app, una volta superati hanno consentito il rilascio di **Open badge**, certificazioni digitali su blockchain delle competenze acquisite, riconosciute anche dalla Comunità europea.

**INNOVATION ACADEMY MANAGEMENT - SPORT LIFE SCHOOL (5 ORE)** è il progetto di orientamento sul mondo dello Sport System, promosso dall' Associazione culturale **Sport Innovation Academy**, in sinergia con enti e imprese attive nel settore dello sport e della formazione e rivolto agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado distribuite su quasi l'intero territorio nazionale.

**L'obiettivo del progetto** è di offrire agli studenti **una panoramica del sistema sportivo** a partire dalla conoscenza dello sport in Italia e in Europa e dei nuovi trend, dalla conoscenza delle figure professionali richieste dal mercato, dal management agli eventi, dalla comunicazione e marketing all'innovazione tecnologica, dalla gestione degli impianti alla sostenibilità ambientale.

**ASSE 4 SICUREZZA (4 ORE) :** Asse4 è una rete di imprese che offre percorsi di formazione sulla sicurezza e orientamento al lavoro per studenti in FSL. Attraverso la piattaforma FAD (asse4.piattaformafad.com), offre corsi obbligatori sulle nozioni di base di rischio, prevenzione e diritti dei lavoratori.

Il percorso è stato integrato da 38 ore circa di curvatura curriculare svolte dai docenti che hanno approfondito alcune tematiche trattate dalla FSL.

**Totale ore: 73**

**Anno scolastico 2025/26 (QUINTO ANNO)**

**La classe ha partecipato a:**

**ORIENTARSI AL MONDO DEL LAVORO: DALLA TEORIA ALLA PRATICA TACO (28 ore):**

Il mondo del lavoro è in continua evoluzione, per affrontarlo in modo consapevole, è fondamentale che gli studenti acquisiscano fin da subito le competenze per orientarsi nel panorama lavorativo. Ilcorso proposto dalla TACO S.t. P a.r.l. ha come obiettivo quello di fornire agli studenti una panoramica completa e pratica sul sistema fiscale e previdenziale italiano, sulle opportunità d'impiego e sugli strumenti utili per entrare nel mondo del lavoro, con un focus speciale sulle startup e sulla finanza agevolata. Il progetto si è svolto in 28 ore, distribuite su 4 moduli, ed è pensato per fornire agli studenti strumenti teorici e pratici per entrare in modo consapevole nel mondo del lavoro.

**OBIETTIVI:**

● una comprensione pratica dei principali aspetti legati al mondo del lavoro, della fiscalità e della previdenza sociale;
● la capacità di orientarsi consapevolmente tra le varie opzioni di carriera sia come dipendenti che come autonomi;
● gli strumenti pratici per affrontare la ricerca di lavoro o per avviare un'attività imprenditoriale;
● le conoscenze necessarie per accedere ai finanziamenti e alle agevolazioni disponibili per chi vuole intraprendere un'attività autonoma, con particolare focus sulle start up.

**FUTURIAMO - CORSO DI INFORMATICA IA (30 ore)**

Futuriamo (futuriamo.it) è un progetto che mira all'orientamento e alla formazione per giovani, strutturato come workshop, talk e attività pratiche in collaborazione con aziende, professionisti e università.

**OBIETTIVI:**

● Orientamento alle professioni del futuro: Aiuta a capire quali competenze sono richieste, inclusa l'intelligenza artificiale;
● esperienza pratica: Offre workshop per testare strumenti digitali, inclusa l'IA, in contesti lavorativi reali;
● connessione scuola-lavoro: Organizza percorsi per esplorare nuove tecnologie e talk con professionisti del settore

Futuriamo, pertanto, si pone come guida al futuro del lavoro, in particolare in Campania, evidenziando l'importanza di unire competenze umane (creatività, pensiero critico) all'uso dell'Intelligenza Artificiale.

**ENOGASTRONOMIA DELLA CAMPANIA A BORDO DI UNA NAVE DA CROCIERA ( 20 ore - 3 ALLIEVI)**

Orientamento professionale

L'esperienza ha inteso coniugare il viaggio d'istruzione con un percorso formative al fine di far acquisire le competenze comunicative, professionali e di orientamento favorevoli all'ingresso nel mondo del lavoro.

**ORIENTAMENTO IN USCITA (42 ORE)**

- 12-13.11.2025 - UNIVEXPO (10 ore)
- 04.02.2026 - OPEN DAY ECONOMIA UNIVERSITÀ FEDERICO II (5 ore)
- 11.02.2026 - OPEN DAY INGEGNERIA UNIVERSITÀ FEDERICO II (5 ore)
- 12.02.2026 - OPEN DAY AGRARIA UNIVERSITÀ FEDERICO II (5 ore)
- 13.02.2026 - OPEN DAY BIOLOGIA UNIVERSITÀ FEDERICO II (5 ore)
- 18.02.2026 INFODAY ERASMUS POST DIPLOMA (2 ore)
- 27.03.2026 - GIRO D'ITALIA DEL MADE IN ITALY (5 ore)
- 17.04.2026 - INCONTRO ORIENTATIVO UNIVERSITÀ PARTHENOPE (2 ore)
- 27.04.2026 - INCONTRO ORIENTATIVO APPLE DEVELOPER ACADEMY PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II, CAMPUS DI SAN GIOVANNI A TEDUCCIO (3 ore)

Il percorso è stato integrato con 37 ore di curvatura curriculare.

**Totale ore: 155**

# PARTE QUINTA

## 5. ATTIVITÀ E PROGETTI

### 5.1. Attività di recupero e potenziamento

Per gli studenti che hanno manifestato difficoltà o che non hanno raggiunto un profitto sufficiente alla fine del quadrimestre, è stato realizzato il recupero in itinere, interventi didattici integrativi.

### 5.2. Educazione Civica

**Fonti normative**

A partire dall'anno scolastico 2024/2025, sono entrate in vigore le nuove Linee Guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica, emanate con il Decreto Ministeriale n. 183 del 7 settembre 2024. Queste linee guida sostituiscono le precedenti del 2020 e ridefiniscono traguardi e obiettivi di apprendimento a livello nazionale, in conformità con la Legge 20 agosto 2019, n. 92.

Le nuove Linee Guida si articolano attorno a tre nuclei tematici fondamentali:

- Costituzione: approfondimento dei principi fondamentali della Costituzione italiana, promuovendo la conoscenza dei diritti e dei doveri dei cittadini.
- Sviluppo economico e sostenibilità: educazione alla cittadinanza economica e alla sostenibilità ambientale, con l'obiettivo di formare cittadini consapevoli e responsabili.
- Cittadinanza digitale: sviluppo delle competenze digitali necessarie per una partecipazione attiva e consapevole nella società contemporanea.

Nel corrente anno scolastico, la classe quinta ha adottato queste nuove linee guida, integrando i tre nuclei tematici nel percorso didattico. L'approccio interdisciplinare ha permesso di sviluppare competenze trasversali, favorendo una maggiore consapevolezza civica tra gli studenti.

**PIANO PER L'INSEGNAMENTO DELL'EDUCAZIONE CIVICA (Nuove Linee Guida DM 183/2024)**

Tutor: Prof. Della Corte Paolo

Ripartizione delle 33 ore di educazione civica:

| DISCIPLINA | ARGOMENTI | ORE |
|---|---|---|
| SCIENZE SPORTIVE E MOTORIE | Competenza n.2<br>Il tabagismo L'alcolismo Le dipendenze dalle droghe | 2 |
| ECONOMIA POLITICA | Competenza n. 2<br>Sviluppo economico e sostenibilità Fattori macroeconomici Sostenibilità della crescita e impatti ambientali | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| DIRITTO | Competenza n.1<br>Il Parlamento della Repubblica<br>La formazione delle leggi<br>Il Presidente della Repubblica<br>Il Governo<br>La Magistratura<br>La Corte costituzionale | 7 |
| RELIGIONE CATTOLICA | Competenza n.2.<br>Educazione alla salute al benessere<br>Le dipendenze | 1 |
| ITALIANO | Competenza n.1<br>Il lavoro nella Costituzione | 4 |
| STORIA | Competenza n.1<br>Costituzione i principi fondamentali<br>I diritti fondamentali della Costituzione | 2 |
| INGLESE | Competenza n.3<br>Le minacce informatiche<br>La protezione dei dati | 3 |
| ECONOMIA AZIENDALE | Competenza n.2<br>Il sistema contributivo e previdenziale rapporto azienda e dipendente | 4 |
| MATEMATICA | Competenza n.1<br>Il lavoro nella costituzione Educazione alla cittadinanza attraverso la statistica.<br>Statistica e realtà sociale focalizzata sull'analisi della disoccupazione giovanile in Italia. | 3 |
| SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE | Competenza n.3<br>Cittadinanza Digitale<br>Cos'è la Cittadinanza Digitale<br>Identità Digitale e Sicurezza Online<br>Uso Consapevole della Rete e dei Social Media<br>Competenze Digitali per il Cittadino del Futuro<br>Partecipazione Attiva e Inclusione nella Società Digitale | 5 |
| **TOTALE** | | **33** |

### 5.3. Percorsi interdisciplinari

Nel consiglio di classe non sono presenti docenti con competenza di metodologia CLIL né è stato possibile per i docenti realizzare percorsi in compresenza. Pertanto non si è potuto attuare alcuna progettualità.

In vista di questo Esame di Maturità, il Consiglio di Classe sin dall'inizio dell'anno scolastico, ha proposto agli studenti la trattazione di tematiche pluridisciplinari che potessero evidenziare il profilo educativo, culturale e professionale degli studenti.

La maturità 2026, riformata dal DL 127/2025 e Legge 164/2025, introduce un orale su quattro discipline, commissione ridotta a cinque membri, ritorno al nome "Esame di Maturità" e bonus di merito (max 3 punti) con soglia a 90/100.

### 5.4. Iniziative ed esperienze extracurricolari (PIANO DI ORIENTAMENTO DELLA SCUOLA)

Le linee guida per l'orientamento, adottate con il D.M. 22 dicembre 2022, n. 328 ,forniscono delle indicazioni affinché le attività scolastiche si svolgano in maniera strutturata e coordinata. In questa ottica l'orientamento può configurarsi come un processo formativo grazie al quale ogni discente può acquisire conoscenze e competenze necessarie ad affrontare in autonomia e con responsabilità il mondo post- diploma. Alla luce di quanto detto la classe 5° AFM ha partecipato a numerose iniziative e ad attività specifiche di orientamento organizzate dall'istituto nelle seguenti date:

- 11.11.25; 13.01.26; 25.05.26 – CINEFORUM (con la visione di 3 film).
- 12-13.11.2025 – UNIVEXPO presso l'Università Federico II.
- 28.11.2025 – Seminario "Intelligenza artificiale: anche un problema etico!?", presso Villa Bruno, San Giorgio a Cremano.
- 04.02.2026 – OPEN DAY ECONOMIA, MANAGEMENT, SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE, presso l'Università Federico II.
- 11.02.2026 – OPEN DAY INGEGNERIA, presso l'Università Federico II.
- 12.02.2026 – OPEN DAY AGRARIA, presso l'Università Federico II.
- 13.02.2026 – OPEN DAY BIOLOGIA, presso l'Università Federico II.
- 18.02.2026 – INFODAY ERASMUS POST DIPLOMA in Aula Magna presso il nostro istituto.
- 13.03.2026 – VISITA REDAZIONE DE "IL MATTINO", Centro Direzionale, Isola B5, Napoli.
- 27.03.2026 - GIRO D'ITALIA DEL MADE IN ITALY, Stazione Marittima- Molo Angioino, Napoli.
- 10.04.2026 – EVENTO FORMATIVO "AMBIENTE E IMPRESA" in Aula Magna presso il nostro istituto.
- 13.04.2026 – PARTECIPAZIONE SPETTACOLO TEATRALE "EDUARDO E PIRANDELLO" presso il Centro Ester, Via Giambattista Vela 91,Barra-Napoli.
- 17.04.2026 – INCONTRO ORIENTATIVO UNIVERSITÀ PARTHENOPE in Aula Magna presso il nostro istituto.
- 27.04.2026- INCONTRO ORIENTATIVO APPLE DEVELOPER ACADEMY presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", Corso Nicolangelo Protopisani 70, Napoli.

# PARTE SESTA

## 6.1 Schede informative su singole discipline: competenze – contenuti – obiettivi raggiunti

| Docente | Meo Aurora |
|---|---|
| **DISCIPLINA** | **Italiano** |
| **COMPETENZE RAGGIUNTE** | • Essere capaci di analizzare testi di diverse tipologie.<br>• Saper elaborare riflessioni sulla letteratura italiana in prospettiva storica e nelle sue implicazioni con la letteratura europea.<br>• Saper produrre e/o analizzare in forma grammaticalmente corretta, coesa e coerente sia in modo scritto che orale.<br>• Saper effettuare una lettura consapevole e l'identificazione del significato di un testo, la sua collocazione in un genere di pertinenza e il suo autore. |
| **CONOSCENZE/CONTENUTI TRATTATI** | Romanticismo italiano ed europeo. - G. Leopardi. Positivismo - Realismo, Naturalismo, Verismo. G. Verga. Scapigliatura - Giosuè Carducci - Il Decadentismo - G. Pascoli, G. D'Annunzio - Crepuscolari. Le Avanguardie e il malessere dell'io - Il romanzo moderno - La narrativa della crisi d'identità - I. Svevo - L. Pirandello. La poesia italiana tra gli anni Venti e Cinquanta: G. Ungaretti - E. Montale. |
| **ABILITÀ** | • Conoscere i contenuti essenziali dal Romanticismo al Novecento.<br>• Saper analizzare un brano o un testo poetico non studiato tenendo conto dell'autore e/o del periodo letterario.<br>• Saper esporre in modo chiaro su un autore e/o un periodo storico-letterario.<br>• Saper analizzare le opere di un autore in modo extratestuale e intertestuale sia in esposizioni verbali che scritte.<br>• Saper analizzare un periodo letterario rispetto al relativo momento storico-culturale. |
| **METODOLOGIE** | Lezione frontale. Dibattito guidato. Uso consapevole del libro di testo sia per il cartaceo che nella forma online. Mappe concettuali, file audio, appunti, Powerpoint. |
| **CRITERI DI VALUTAZIONE** | PROVE SCRITTE: verifiche intermedie e sommative sotto forma di temi di attualità, storici, argomentativi, analisi di testi in prosa o poetici, saggi brevi.<br>PROVE ORALI: verifiche intermedie e sommative sotto forma di interrogazioni individuali collettive guidate, correzione di elaborati personali, letture e dibattiti. |
| **TESTI E MATERIALI/STRUMENTI ADOTTATI** | "Bello Della Letteratura (Il)" Volume 3, Contenuti Di Base, Laboratorio Metodo, Sambugar Marta, La Nuova Italia Editrice. |

| Docente | Meo Aurora |
|---|---|
| **DISCIPLINA** | **Storia** |
| **COMPETENZE RAGGIUNTE** | • Conoscere e applicare metodi, tecniche e procedimenti della costruzione storica. Conoscere gli elementi di un periodo storico e le sequenze corrette degli eventi sia sul piano diacronico.<br>• Saper analizzare e sintetizzare raccogliendo, classificando e combinando informazioni. |

| | |
|---|---|
| | • Saper descrivere fatti storici con codici diversi.<br>• Saper applicare concetti e categorie storico con un linguaggio tecnico adeguato. |
| **CONOSCENZE/CONTENUTI TRATTATI** | Il Congresso di Vienna - La Restaurazione - I moti rivoluzionari - Le guerre d'indipendenza - L'unità d'Italia - L'Italia unita e i suoi problemi - Il Brigantaggio e la Questione meridionale - Il governo Giolitti e la Belle Epoque - La Germania guglielmina - Situazione degli stati europei ad inizio 1900. La prima guerra mondiale - Il primo dopoguerra - I totalitarismi: stalinismo, nazismo, fascismo. La seconda guerra mondiale. |
| **ABILITÀ** | • Saper relazionare su fatti ed eventi, tenendo conto di cause e conseguenze.<br>• Saper fare riferimento a documenti.<br>• Saper esaminare e produrre grafici, mappe concettuali, strisce del tempo.<br>• Saper riferire gli eventi italiani nel contesto europeo e mondiale dall'unificazione dell'Italia agli eventi del 1900.<br>• Saper fare esercitazioni sui contenuti studiati (test a risposta breve o multipla e tema storico). |
| **METODOLOGIE** | Lezione frontale. Uso del libro di testo come guida allo studio e all'approfondimento. Analisi e produzione di mappe concettuali e strisce del tempo diacroniche e sincroniche. Approfondimenti con internet. |
| **CRITERI DI VALUTAZIONE** | Verifiche intermedie e sommative: interrogazioni individuali; interrogazioni e/o conversazioni collettive guidate; test a risposta aperta, breve e multipla; temi storici, argomentativi/espositivi, di attualità. |
| **TESTI E MATERIALI/STRUMENTI ADOTTATI** | Dai Fatti Alla Storia 3 Dbook, Rizzuti-Nicola, Treccani Giunti, 2022. |

| **Docente** | **D'Amora Pasquale** |
|---|---|
| **DISCIPLINA** | **Economia Aziendale** |
| **COMPETENZE RAGGIUNTE** | La classe nel complesso ha raggiunto un'adeguata preparazione; tuttavia solo alcuni allievi sono in grado di applicare in modo autonomo le conoscenze e giungere a un discreto grado di elaborazione dei contenuti. Altri, si sono impegnati in uno studio prevalentemente mnemonico riuscendo comunque ad elaborare contenuti ed applicare regole a casi via via diversi. |
| **CONOSCENZE/CONTENUTI TRATTATI** | Il sistema informativo aziendale. Logica delle scritture di assestamento. Concetto di competenza economica. Operazioni di completamento, integrazione, rettifica, ammortamento. Determinazione del risultato economico. Il bilancio d'esercizio: formazione e interpretazione. Reddito civile e fiscale: le imposte. Bilancio d'esercizio: principi contabili; criteri di valutazione; Stato Patrimoniale, Conto Economico. La Nota Integrativa, relazione sulla gestione e il Rendiconto Finanziario. Rielaborazione del bilancio ai fini dell'analisi. Analisi di bilancio: economica, finanziaria, patrimoniale. Analisi per indici e analisi per flussi; il fabbisogno finanziario. Programmazione e controllo dell'attività aziendale. Pianificazione, programmazione, business plan, controllo. Analisi dei costi. Direct costing e full costing. Controllo dei costi. Redazione del budget. I finanziamenti bancari; Le aperture di Credito. |
| **ABILITÀ** | Studio della fatturazione elettronica. |

| | |
|---|---|
| **METODOLOGIE** | Lezione frontale anche con uso di slides, esercitazioni in classe e discussioni su alcuni argomenti di rilievo. |
| **CRITERI DI VALUTAZIONE** | Test di verifica con domande a risposta multipla, vero/falso, correlazioni e domande aperte. Verifiche orali individuali. Esercitazioni in classe e relazioni. Partecipazione al dialogo educativo ed interesse evidenziato per la disciplina. |
| **TESTI E MATERIALI/STRUMENTI ADOTTATI** | Libri di testo, presentazioni PowerPoint, fotocopie, appunti. |

| **Docente** | **Schiavone Vita Maria** |
|---|---|
| **DISCIPLINA** | **Inglese** |
| **COMPETENZE RAGGIUNTE** | • Utilizzare la lingua straniera per scopi comunicativi e i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali.<br>• Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa.<br>• Redigere documenti utilizzando i linguaggi di settore.<br>• Individuare gli strumenti di comunicazione operativi da utilizzare nei diversi contesti. |
| **CONOSCENZE/CONTENUTI TRATTATI** | Marketing: Business Plan, marketing mix, Market segmentation, Market research, Persuasion strategies, Marketing strategies and techniques, Green Marketing. The financial world: Banks, Online Banking, Central Banks, The ECB, Banking services, Ethical Banks, Microfinancing, Methods of payment, Finance, The Stock Exchange. Transport: factors, transport in national and international trade, Land transport, Sea transport, Air transport, Types of packing, Eco-friendly packing, transport documents. The EU: The history of EU, The main EU institutions, The advantages of being a EU citizen, Brexit. The UK history: The Industrial Revolution, The Victorian Age, The British Empire, World War I, Britain in the 1920s and 1930s, World War II, The Welfare State. |
| **ABILITÀ** | • Interagire con relativa spontaneità in brevi conversazioni su argomenti familiari. Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali.<br>• Produrre testi per esprimere opinioni, intenzioni, ipotesi.<br>• Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi. Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi. |
| **METODOLOGIE** | Warm up, lettura dei testi con domande di comprensione, svolgimento di esercizi (domande aperte, scelta multipla, vero/falso, abbinamento, completamento). Attività di Listening. Utilizzo di video, siti internet, ebook, audio. |
| **CRITERI DI VALUTAZIONE** | Secondo le griglie elaborate in Dipartimento. |
| **TESTI E MATERIALI/STRUMENTI ADOTTATI** | Libri di testo, fotocopie, appunti, mappe concettuali. |

| Docente | **Rastiello Annabella** |
|---|---|
| **DISCIPLINA** | **Matematica** |
| **COMPETENZE RAGGIUNTE** | Esporre usando il linguaggio specifico della matematica. Analizzare e formalizzare le situazioni problematiche costruendo i relativi modelli matematici. Costruire e interpretare i grafici. Verificare e valutare i risultati ottenuti. |
| **CONOSCENZE/CONTENUTI TRATTATI** | Dominio, intersezione e studio del segno. Limiti di una funzione ad una variabile. Asintoti orizzontali e verticali. Derivate prime e calcolo di massimi e minimi. Derivate seconde e studio della concavità. Grafico finale di una funzione. Le funzioni economiche: costi, ricavi e profitti. Il calcolo e la rappresentazione del BEP. La Ricerca Operativa: la scelta in condizioni di certezza e la scelta tra alternative. La Programmazione Lineare. |
| **ABILITÀ** | • Calcolare dominio, intersezione con gli assi e positività di una funzione razionale intera, razionale fratta ed irrazionale.<br>• Calcolare limiti, asintoti e derivate delle funzioni razionali.<br>• Saper effettuare con completezza lo studio di una funzione e rappresentarne il grafico.<br>• Tradurre i problemi economici in modelli matematici.<br>• Rappresentare ed interpretare il grafico del BEP.<br>• Leggere il grafico di una funzione ed interpretarne il significato nei casi di funzioni economiche e nei problemi di Ricerca Operativa. |
| **METODOLOGIE** | Lezioni frontali in presenza, lezioni dialogate, domande flash, correzione degli esercizi svolti dagli alunni, esercitazioni, analisi e commento degli errori, problem solving, attività di laboratorio. |
| **CRITERI DI VALUTAZIONE** | Per l'aspetto cognitivo: possesso delle conoscenze basilari, capacità di apprendimento, comprensione ed uso del linguaggio della disciplina. Per l'aspetto formativo: partecipazione attiva e costruttiva al dialogo educativo, metodo di lavoro e orientamento come consapevolezza di sé, dei propri limiti e delle proprie capacità. |
| **TESTI E MATERIALI/STRUMENTI ADOTTATI** | Libri di testo, dettatura di appunti, utilizzo di applicativi di Office (PowerPoint, Excel, Moduli Forms). |

| Docente | **Gargiulo Martina** |
|---|---|
| **DISCIPLINA** | **Informatica** |
| **COMPETENZE RAGGIUNTE** | • Utilizzare il linguaggio tecnico specifico dell'ambito dei database.<br>• Analizzare le esigenze informative e tradurle in modelli concettuali e logici di dati. Progettare, interrogare e interpretare strutture di dati tramite diagrammi e query. Verificare la coerenza, l'integrità e l'efficienza dei dati e delle operazioni eseguite. Comprendere e descrivere il funzionamento delle reti informatiche attraverso il modello ISO/OSI. |
| **CONOSCENZE/CONTENUTI TRATTATI** | Linguaggio tecnico-informatico. Modellazione dei dati: concettuale, logica e fisica. SQL: DDL, DML, query semplici e basilari. Diagrammi entità-relazioni e schemi relazionali. Integrità referenziale, normalizzazione e ottimizzazione delle query. |

| | |
|---|---|
| | Architettura delle reti: modello ISO/OSI e TCP/IP. Funzioni dei livelli del modello ISO/OSI. |
| **ABILITÀ** | • Utilizzare in modo appropriato il linguaggio tecnico dell'informatica.<br>• Progettare database relazionali a partire da specifiche esigenze informative.<br>• Costruire modelli concettuali (diagrammi E-R) e trasformarli in schemi logici e fisici.<br>• Scrivere e ottimizzare query SQL.<br>• Analizzare e descrivere il funzionamento delle reti informatiche secondo il modello ISO/OSI. |
| **METODOLOGIE** | Lezione frontale per l'introduzione dei concetti teorici. Lezione interattiva con uso di esempi pratici, simulazioni ed esercitazioni al computer. Ricerche guidate e attività di problem solving su casi reali. Apprendimento personalizzato attraverso esercizi differenziati. |
| **CRITERI DI VALUTAZIONE** | Secondo le griglie elaborate in Dipartimento. |
| **TESTI E MATERIALI/STRUMENTI ADOTTATI** | Libro di testo con approfondimenti su database e reti. Dispense e appunti forniti dal docente. Esempi pratici ed esercizi guidati su progettazione di database e stesura di query SQL. Software per la gestione dei dati (es. Access). |

| **Docente** | **Parlante Rosa** |
|---|---|
| **DISCIPLINA** | **IRC** |
| **COMPETENZE RAGGIUNTE** | • Riflettere sulla propria identità nel confronto con il messaggio cristiano e sviluppare un maturo senso critico e un personale progetto di vita aperto all'esercizio della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale.<br>• Saper individuare i tratti peculiari della morale cristiana in relazione alle problematiche emergenti nella società contemporanea. |
| **CONOSCENZE/CONTENUTI TRATTATI** | Orientamenti della Chiesa sull'etica personale e sociale, sulla comunicazione digitale. L'inalienabilità della dignità della persona umana, il valore della vita, i diritti fondamentali dell'uomo, il primato della carità. Il lavoro nel Magistero sociale della Chiesa. Il significato dell'amore umano, del bene comune. Casi di morale sociale: le nuove forme di povertà, l'emarginazione sociale, i conflitti e l'intolleranza, le migrazioni. Il ruolo delle religioni al servizio della giustizia e della pace. L'impegno della Chiesa per la salvaguardia dell'ambiente e del bene comune. |
| **ABILITÀ** | • Ricostruire, da un punto di vista storico e sociale, l'incontro del messaggio cristiano universale con le culture particolari.<br>• Collegare la storia umana e la storia della salvezza.<br>• Confrontare i valori etici proposti dal cristianesimo con quelli di altre religioni. Approfondire la conoscenza della morale cristiana di fronte alle sfide culturali della società odierna. |
| **METODOLOGIE** | Lezione interattiva, discussioni guidate, metodologie didattiche attive, debate, cooperative learning, processi di apprendimento individualizzati. |
| **CRITERI DI VALUTAZIONE** | La valutazione formativa e sommativa si è avvalsa del risultato di osservazioni sistematiche, che hanno tenuto conto del comportamento, partecipazione, frequenza, |

| | |
|---|---|
| | impegno, interesse, rispetto dei tempi di consegna, progressi compiuti rispetto al livello di partenza di ciascun allievo. |
| **STRUMENTI ADOTTATI** | Libro di testo, Bibbia, documenti del Magistero sociale della Chiesa; articoli e documenti di vario genere, materiali digitali, pc, tablet, piattaforma Teams. Ed. civica - Competenza 2: Educazione alla salute al benessere - Le dipendenze. |

| **Docente** | **Del Mastro Patrizia** |
|---|---|
| **DISCIPLINA** | **Scienze Motorie e Sportive** |
| **COMPETENZE RAGGIUNTE** | • Riconoscere gli elementi motori comuni alle diverse discipline sportive.<br>• Riconoscere limiti, potenzialità ed evoluzione del proprio vissuto corporeo. Utilizzare strategie di gioco adeguate e dare il proprio contributo nelle attività di gruppo/squadra.<br>• Conoscere le norme di comportamento per la prevenzione di infortuni, del primo soccorso e i principi di un corretto stile di vita.<br>• Conoscere i principi basilari dell'alimentazione.<br>• La dieta mediterranea.<br>• Il concetto di Salute secondo l'OMS. Il fair play.<br>• Tecniche e regolamenti di alcuni sport di squadra. Il doping. Effetti dell'alcool, tabacco e droghe nei diversi sistemi e apparati. |
| **CONOSCENZE/CONTENUTI TRATTATI** | Conoscere le modificazioni strutturali del corpo. Conoscere gli spazi operativi, nomenclatura ed utilizzo degli attrezzi. Conoscere i fondamentali e i regolamenti di alcuni sport di squadra (calcio e pallavolo). Stabilire rapporti interpersonali corretti e rispettare il codice del fair play. Mettere in atto comportamenti funzionali alla sicurezza in palestra, a scuola e negli spazi aperti. |
| **ABILITÀ** | • Cogliere gli elementi che rendono efficace una risposta motoria.<br>• Gestire in modo autonomo la fase di avviamento motorio.<br>• Trasferire tecniche di allenamento adattandole alle proprie esigenze.<br>• Elaborare risposte adeguate in situazioni complesse.<br>• Organizzare percorsi motori e sportivi.<br>• Cooperare nel gruppo/squadra utilizzando e valorizzando le attitudini individuali. |
| **METODOLOGIE** | La metodologia è stata di tipo graduale, lezioni frontali, lezioni interattive, cooperative learning, problem solving, esercitazioni pratiche. Tutte le attività didattiche sono state adeguate alle capacità e al ritmo di apprendimento degli alunni. |
| **CRITERI DI VALUTAZIONE** | La valutazione formativa e sommativa si è avvalsa del risultato di osservazioni sistematiche, che hanno tenuto conto del comportamento, partecipazione, frequenza, impegno, interesse, rispetto dei tempi di consegna, progressi compiuti rispetto al livello di partenza di ciascun allievo. |
| **TESTI E MATERIALI/STRUMENTI ADOTTATI** | Più che sportivo, Del Nista – Parker. Casa editrice D'Anna. Palestra ed attrezzi a disposizione della scuola. Materiale multimediale. |

| **Docente** | **Della Corte Paolo** |
|---|---|
| **DISCIPLINA** | **Diritto Pubblico** |

| | |
|---|---|
| **COMPETENZE RAGGIUNTE** | La classe nel complesso ha raggiunto una adeguata preparazione; tuttavia solo alcuni allievi sono maggiormente in grado di analizzare e di dialogare sui temi generali della disciplina, evidenziando le conoscenze di base e le opportune e necessarie interrelazioni con le altre discipline (economia politica e storia contemporanea). In particolare, sono in grado di individuare l'origine, il ruolo e le forme di stato, i caratteri distintivi dell'ordinamento statale, comprendere il ruolo della UE, individuare il ruolo e il funzionamento dei diversi organi costituzionali. |
| **CONOSCENZE/CONTENUTI TRATTATI** | Lo Stato e i suoi elementi costitutivi. Forme di Stato e forme di governo. La Costituzione quale legge fondamentale dello Stato. L'ordinamento costituzionale: Parlamento, Governo, Magistratura, Presidente della Repubblica. |
| **ABILITÀ** | • Comprendere l'origine ed il ruolo dello Stato.<br>• Classificare ed analizzare le forme di Stato e di governo.<br>• Individuare i diversi tipi di Costituzione e i principi fondamentali della nostra Costituzione.<br>• Inquadrare i singoli organi costituzionali, descriverne le modalità di elezione e di nomina, le prerogative, la struttura, le diverse funzioni. |
| **METODOLOGIE** | Lezione frontale (presentazione di contenuti e dimostrazioni logiche). Lezione interattiva (discussioni su argomenti, interrogazioni collettive). Lezione multimediale (utilizzo della LIM, di audio e video). |
| **CRITERI DI VALUTAZIONE** | La valutazione ha tenuto conto dei criteri stabiliti dal PTOF d'Istituto e sviluppati nelle griglie di valutazione elaborate dal Gruppo Disciplinare/Dipartimento. |
| **TESTI E MATERIALI/STRUMENTI ADOTTATI** | Libri di testo, Costituzione italiana, presentazioni PowerPoint, fotocopie, appunti. |

| | |
|---|---|
| **Docente** | **Della Corte Paolo** |
| **DISCIPLINA** | **Economia Politica** |
| **COMPETENZE RAGGIUNTE** | La classe nel complesso ha raggiunto una adeguata preparazione; tuttavia solo alcuni allievi sono maggiormente in grado di analizzare e di dialogare sui temi generali della disciplina, evidenziando le conoscenze di base e le opportune e necessarie interrelazioni con le altre discipline (economia aziendale, informatica e diritto). |
| **CONOSCENZE/CONTENUTI TRATTATI** | Il soggetto pubblico nell'economia. Il ruolo svolto dal soggetto pubblico nei diversi sistemi economici. Gli aspetti della finanza pubblica. Le modalità di intervento del soggetto pubblico nel sistema economico. I diversi tipi di beni pubblici. I processi di privatizzazione. I diversi momenti della politica economica. La spesa pubblica: caratteri dello stato sociale, principali obiettivi della spesa sociale. Le caratteristiche essenziali del sistema previdenziale, assistenziale e sanitario italiano. La politica delle entrate pubbliche: diversi tipi di entrate pubbliche, tipologia dei tributi, gli effetti economici delle imposte. |
| **ABILITÀ** | • Saper confrontare il ruolo della finanza pubblica nei diversi modelli teorici.<br>• Saper distinguere gli interventi di politica economica in relazione allo scopo desiderato.<br>• Saper distinguere i diversi modi di intervento pubblico nell'economia. |

| | |
|---|---|
| | ● Saper riconoscere le politiche economiche espansive e restrittive.<br>● Saper cogliere gli effetti delle politiche monetarie e valutarie.<br>● Saper distinguere i tipi di entrata pubblica.<br>● Confrontare le diverse caratteristiche delle entrate pubbliche. |
| **METODOLOGIE** | Lezione frontale (presentazione di contenuti e dimostrazioni logiche). Lezione interattiva (discussioni su argomenti, interrogazioni collettive). Lezione multimediale (utilizzo della LIM, di audio e video). |
| **CRITERI DI VALUTAZIONE** | La valutazione ha tenuto conto dei criteri stabiliti dal PTOF d'Istituto e sviluppati nelle griglie di valutazione elaborate dal Gruppo Disciplinare/Dipartimento. |
| **TESTI E MATERIALI/STRUMENTI ADOTTATI** | Libri di testo, Costituzione italiana, presentazioni PowerPoint, fotocopie, appunti. |

# PARTE SETTIMA

## 7.1 VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

I Parametri Valutativi utilizzati sono stati legati strettamente ai due elementi di fondo: il comportamento e il profitto.

**Il primo ha riguardato:**

- la frequenza: la regolarità della frequenza è stata la premessa per il successo scolastico;
- l'interesse: si è cercato di mantenere vivi l'interesse, la curiosità intellettuale e la partecipazione;
- la partecipazione: i discenti sono stati coinvolti con metodologie atte a stimolarli a fornire il proprio contributo alla lezione;
- l'impegno: quotidianamente si è cercato di controllare il livello d'impegno degli allievi;
- le conoscenze: si è lavorato alacremente allo scopo di trasferire i contenuti di ogni singola disciplina.

**Il secondo è stato articolato in competenze e abilità:**

- Competenze: applicazione e utilizzo degli strumenti adeguati, esposizione;
- Abilità:
  - ❖ riassumere e valutare l'importanza di una conoscenza in rapporto ad altre;
  - ❖ di riuscire a collegare una conoscenza con un'altra;
  - ❖ d'applicare quanto già acquisito in nuove situazioni di apprendimento;
  - ❖ di sintetizzare fatti, concetti e situazioni.

Per raggiungere la sufficienza (obiettivi minimi) gli allievi hanno dovuto dimostrare di:

- conoscere i contenuti essenziali degli argomenti studiati nelle varie discipline;
- avere la capacità di collocare gli stessi nello spazio e nel tempo;
- esporre nel complesso in modo chiaro, anche se con un linguaggio talvolta improprio;
- essere in grado di effettuare analisi anche se non approfondite;
- essere in grado di rielaborare gli argomenti, anche se guidati, in modo semplice ma corretto.

| Descrittori | Tipologie di verifiche |
|---|---|
| • Capacità di orientarsi di fronte alle richieste dell'insegnante<br>• Rilevazione del grado di conoscenza acquisito.<br>• Capacità di esporre con chiarezza e competenza linguistica.<br>• Acquisizione dei linguaggi tecnici delle varie discipline Capacità di dialogare con l'insegnante e/o con il gruppo classe | • Interrogazioni individuali per verificare le conoscenze e le competenze acquisite con le proprie capacità ed il proprio impegno.<br>• Colloquio per verificare la padronanza complessiva nell'argomentare i contenuti e la capacità di orientarsi nell'ambito degli stessi.<br>• Interventi da posto.<br>• Conversazione guidata con tutta la classe.<br>• Esposizione argomentata delle attività di ricerca e approfondimento. |

| Elementi per la valutazione della disciplina | Elementi per la valutazione complessiva finale |
|---|---|
| • Conoscenza dei contenuti e dei linguaggi specifici. Corretta comprensione dei dati ed applicazione delle procedure.<br>• Capacità di organizzazione, sintesi e rielaborazione personale. | • Dati emersi dalle prove scritte ed orali.<br>• Puntualità e rispetto degli impegni. Interesse e partecipazione al dialogo educativo.<br>• Capacità di migliorare e di recuperare.<br>• Costanza e continuità nello studio e nel lavoro scolastico.<br>• Determinazione nel raggiungimento degli obiettivi. Progressi compiuti rispetto ai livelli di partenza. |

***Criteri per la valutazione***

Per la valutazione delle prove ogni docente ha utilizzato la griglia elaborata dal Dipartimento di appartenenza, debitamente approvata dal Consiglio di classe.

Esso ha poi proceduto a fissare gli elementi da considerare per la valutazione finale.

| Elementi per la valutazione della disciplina | Elementi per la valutazione complessiva finale |
|---|---|
| • Conoscenza dei contenuti e dei linguaggi specifici<br>• Corretta comprensione dei dati ed applicazione delle procedure<br>• Capacità di organizzazione, sintesi e rielaborazione personale | • Dati emersi dalle prove scritte ed orali;-puntualità e rispetto degli impegni<br>• Interesse e partecipazione al dialogo educativo;<br>• Capacità di migliorare e di recuperare;<br>Costanza e continuità nello studio e nel lavoro scolastico;<br>• Determinazione nel raggiungimento degli obiettivi;<br>• Progressi compiuti rispetto ai livelli di partenza. |

### 7.2 Criteri di valutazione

Quello della valutazione è il momento in cui si sono verificati i processi di insegnamento/apprendimento. L'obiettivo è stato quello di porre l'attenzione sui progressi dell'allievo e sulla validità dell'azione didattica.

Nel processo di valutazione quadrimestrale e finale per ogni alunno sono stati presi in esame:

- il livello di raggiungimento delle competenze specifiche prefissate in riferimento al Pecup dell'indirizzo;
- i progressi evidenziati rispetto al livello culturale iniziale;
- i risultati delle prove di verifica;
- il livello di competenze di Cittadinanza e costituzione acquisito attraverso l'osservazione nel medio e lungo periodo.

Sulla base delle indicazioni del PTOF e dei dipartimenti, le verifiche hanno seguito lo svolgimento della programmazione. Sono state proposte agli studenti prove formali di carattere sommativo (interrogazioni, test, verifiche scritte, ricerche ed elaborati assegnati per casa) e accertamenti informali di natura formativa (interventi dal posto, esercizi alla lavagna, controllo del lavoro domestico, ecc).
La valutazione è stata fatta tenendo conto dei progressi, anche minimi oltre che del conseguimento totale o

parziale degli obiettivi, di altri fattori quali le condizioni di partenza, l'individualità di ciascun allievo, il suo iter scolastico, la sua partecipazione, l'impegno e il senso di responsabilità nonché la capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di applicarle in ambiti diversi. Sono stati utilizzati i seguenti livelli di corrispondenza tra voti in decimi e conoscenze ed abilità, come stabilito nel PTOF dell'Istituto:

| | |
|---|---|
| voto **3**<br>mancanza di metodo,<br>mancanza di abilità operative. | Lacune contenutistiche gravi |
| voto **4**<br>esposizione imprecisa,<br>abilità operative inadeguate. | Conoscenze lacunose |
| voto **5**<br>uso non sempre corretto della terminologia specifica,<br>abilità operative limitate alla soluzione guidata di problemi molto semplici. | Acquisizione mnemonica e parziale dei contenuti |
| voto **6**<br>esposizione semplice e corretta,<br>abilità operative volte alla soluzione di problemi anche complessi ma con qualche errore. | Conoscenza dell'essenziale |
| voto **7/8**<br>esposizione chiara,<br>abilità operative volte alla soluzione di problemi complessi anche se con qualche imprecisione. | Conoscenza completa e articolata |
| voto **9/10**<br>esposizione chiara e corretta,<br>abilità operative volte alla soluzione di problemi anche abbastanza | Conoscenze complete, articolate e approfondite, |

**Criteri di valutazione del comportamento**

Dal 2016 il voto di condotta viene attribuito dall'intero Consiglio di classe riunito per gli scrutini intermedi e finali o dopo gli accertamenti per la sospensione di giudizio in base ai seguenti criteri:

- Comportamento
- Atteggiamento e partecipazione attiva alle lezioni
- Frequenza e puntualità
- Rispetto dei regolamenti
- Uso del materiale e delle strutture della scuola
- Rispetto degli impegni scolastici e collaborazione con insegnanti e compagni.

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO - Approvata nel Collegio docenti del 10-03-25**

| | |
|---|---|
| **Voto 10**<br>**Partecipazione consapevole e propositiva; impegno ed interesse notevoli** | ● Partecipa consapevolmente e criticamente alla vita scolastica e alle attività extracurricolari proposte dalla scuola<br>● Esegue in maniera autonoma le consegne<br>● Coinvolge positivamente la classe nel dialogo educativo<br>● Rispetta il Regolamento d'Istituto, contribuisce alla sua positiva applicazione e, qualora necessario, ne propone integrazioni e miglioramenti<br>● Rispetto pieno e consapevole dei sussidi, delle strutture e degli ambienti dell'Istituto<br>● Partecipazione alle attività di PCTO con responsabilità e consapevolezza<br>● Con spirito di condivisione e matura responsabilità offre un originale contributo alle iniziative del gruppo classe<br>● Frequenza e puntualità assidua e costante |
| **Voto 9**<br>**Partecipazione collaborativa; impegno assiduo e regolare; interesse motivato** | ● Partecipa con interesse e spirito critico alla vita scolastica e alle attività extracurricolari proposte dalla scuola<br>● Adempie ai doveri scolastici con puntualità e significativi risultati<br>● Nell'ambito del dialogo educativo formula proposte equilibrate ed efficaci<br>● Rispetta il Regolamento d'Istituto e contribuisce alla sua positiva applicazione<br>● Rispetto pieno dei sussidi, delle strutture e degli ambienti dell'Istituto<br>● Partecipazione alle attività di PCTO con responsabilità<br>● Offre un importante contributo alle iniziative del gruppo classe<br>● Frequenza e puntualità assidua e costante |
| **Voto 8**<br>**Partecipazione positiva; impegno e interesse adeguati alle capacità** | ● Attenzione e partecipazione alle attività scolastiche complessivamente positive<br>● Svolge i compiti assegnati, in maniera sostanzialmente regolare<br>● Comportamento fondamentalmente corretto e rispettoso delle norme che regolano la vita e l'attività dell'Istituto scolastico, senza aver ricevuto particolari segnalazioni disciplinari<br>● Rispetto dei sussidi, delle strutture e degli ambienti dell'Istituto<br>● Partecipazione alle attività di PCTO<br>● Frequenza e puntualità abbastanza regolari |

| | |
|---|---|
| **Voto 7**<br><br>**Partecipazione superficiale; impegno e interesse non sempre assidui e regolari** | ● Non del tutto costante nell'attenzione e nella partecipazione alle attività scolastiche<br>● Mancanza di puntualità nell'adempimento delle consegne scolastiche<br>● Episodiche inosservanze delle norme che regolano la vita e l'attività dell'istituto scolastico, anche con isolate ammonizioni scritte a causa di comportamenti non particolarmente gravi<br>● Poco rispetto dei sussidi, delle strutture e degli ambienti dell'Istituto<br>● Partecipazione non assidua alle attività di PCTO<br>● Uso dello smartphone esente da finalità educative e senza autorizzazione del docente<br>● Frequenza non del tutto regolare, con ripetuti episodi di entrate e/o uscite fuori orario<br>● Recidività dei comportamenti che hanno prodotto le sanzioni |
| **Voto 6**<br><br>**Partecipazione irregolare; impegno e interesse selettivi, limitati ed incostanti** | ● Attenzione saltuaria e partecipazione marginale alle attività scolastiche<br>● Frequente mancanza di puntualità nell'adempimento delle consegne scolastiche<br>● Comportamento non sempre corretto nei confronti dei docenti, dei compagni, dell'ambiente scolastico, con scarsa osservanza delle norme che regolano la vita dell'istituto, con la presenza di ammonizioni scritte a causa di comportamenti non particolarmente gravi<br>● Scarso rispetto dei sussidi, delle strutture e degli ambienti dell'Istituto<br>● Scarsa partecipazione alle attività di PCTO<br>● Violazione della privacy: diffusione di filmati e foto che ledono la riservatezza e la dignità dei compagni e degli adulti, nonché nei confronti di tutto il personale scolastico (Dirigente, Docenti<br>● e Personale ATA) o personale impegnato in una attività programmata dalla scuola (Relatori, Esperti Esterni) |
| | ● Frequenza irregolare, con numerosi episodi di entrate e/o uscite fuori orario, anche strategici, e scarsa puntualità all'entrata in classe all'inizio delle lezioni e dopo l'intervallo<br>● Recidività dei comportamenti che hanno prodotto le sanzioni |

| | |
|---|---|
| **Voto 1 ÷ 5**<br><br>**Comportamento trasgressivo, non consono al Regolamento d'Istituto e alle norme del vivere civile** | ● Compimento di fatti di reato<br>● Ricorso alla violenza<br>● Atti di discriminazione nei confronti di altre persone<br>● Violazione della privacy: diffusione di filmati e foto che ledono la riservatezza e la dignità dei compagni e degli adulti, nonché nei confronti di tutto il personale scolastico (Dirigente, Docenti e Personale ATA) o personale impegnato in una attività programmata dalla scuola (Relatori, Esperti Esterni)<br>● Utilizzo di termini e/o comportamenti gravemente offensivi e lesivi della dignità altrui<br>● Minacce<br>● Introduzione nella scuola di alcolici e/o droghe<br>● Mancato rispetto dei sussidi, delle strutture e degli ambienti dell'Istituto<br>● Mancata partecipazione alle attività di PCTO<br>● Ogni altro comportamento che preveda irrogazione di sanzioni disciplinari comportanti l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per periodi superiori a quindici giorni<br>● Recidività dei comportamenti che hanno prodotto le sanzioni |

La valutazione insufficiente in sede di scrutinio finale deve scaturire da un'attenta e meditata analisi dei singoli casi e deve essere collegata alla presenza di comportamenti di particolare gravità che abbiano comportato una o più sospensioni, alla cui irrogazione non siano seguiti cambiamenti della condotta tali da evidenziare una reale volontà di sviluppo della persona nella costruzione del sé, di corrette e significative relazioni con gli altri e di una positiva interazione con la realtà naturale e sociale. DM 5/2009 (art. 4) **≤ 5**

***Recupero***

Le strategie di recupero in itinere sono state finalizzate a cercare di compensare alcuni ritardi del percorso formativo, ad intervenire su difficoltà e carenze individuali e a rafforzare e consolidare gli obiettivi acquisiti durante il percorso curricolare. Affinché risultassero maggiormente efficaci, esse si sono basate su momenti e modalità alternativi rispetto alla didattica tradizionale.

Attraverso la discussione guidata, l'analisi e lo sviluppo di argomenti o blocchi tematici si è cercato di:

- coinvolgere maggiormente gli studenti nello svolgimento delle lezioni, canalizzando l'attenzione degli allievi verso il tema trattato e verso tutti i suoi aspetti;

- sviluppare la creatività, la capacità di riflessione e di analisi;

- ampliare e consolidare le conoscenze;

- imparare ad esporre, relazionare e comunicare utilizzando un linguaggio appropriato;

- sviluppare la capacità di sintesi;

- attivare e incoraggiare comportamenti partecipativi;

- abituare gli studenti a comunicare e a confrontarsi in modo costruttivo.

Per il recupero durante la didattica a distanza sono state utilizzate mappe concettuali, sintesi e note audio.

## 7.3. LA DIDATTICA NEL TRIENNIO

### TERZO ANNO

All'inizio del terzo anno la classe era composta da 23 alunni, di cui uno con disabilità e due provenienti da altri istituti con indirizzo AFM. Sul piano del comportamento, un gruppo cospicuo di allievi si è mostrato sempre rispettoso delle regole da seguire, partecipe al dialogo educativo e sempre puntuale nell'assolvimento del lavoro sia scolastico che domestico, mentre diversi allievi mostravano ancora qualche incertezza metodologica-espressiva e condotta poco incline allo studio. Le lezioni sono state svolte in presenza. Gli strumenti utilizzati sono stati:

- registro elettronico, sul quale sono stati riportati comunicazioni, consegne per il lavoro domestico; - bacheca Didup per la consegna di materiali extra;
- piattaforma Microsoft Teams, attraverso la quale sono state assegnate attività da svolgere e consegnare entro determinate scadenze.

L'interazione con gli alunni è stata continua, al fine di instaurare un dialogo che potesse essere costruttivo, di conforto e supporto. Le lezioni sono state svolte seguendo il monte ore di ogni singola disciplina in orario meridiano: Le programmazioni didattiche, concordate ad inizio anno scolastico nei vari dipartimenti disciplinari, si sono svolte secondo le modalità stabilite e i tempi di attuazione previsti. I docenti tutti hanno concordato che gli studenti più competenti hanno potenziato le proprie competenze e si sono mostrati collaborativi e assidui nella presenza e nell'impegno. Invece gli allievi meno partecipi hanno evidenziato un impegno crescente nell'ultima fase dell'anno scolastico e i docenti hanno riconosciuto questo sforzo e sono stati disponibili a supportare ulteriormente il gruppo, al fine di consolidare le competenze e migliorare i risultati complessivi. La relazione con i docenti è stata adeguata, la frequenza, in generale, è stata costante, il rispetto delle regole soddisfacente. Gli esiti finali sono stati sufficienti per alcuni e buoni/soddisfacenti per altri.

### QUARTO ANNO

Nel corso del quarto anno la classe era formata da 25 alunni, di cui due allievi, provenienti da altri istituti, con indirizzo AFM, articolazione SIA, uno dei quali ha interrotto la frequentazione il 22.11.2024. La maggior parte degli alunni si è impegnata e il livello generale della classe è migliorato nel corso dell'anno scolastico. Gli allievi più deboli, attraverso una partecipazione al dialogo educativo più costante, sono riusciti ad ottenere risultati più adeguati, mentre un altro gruppo di alunni, già in possesso di un buon livello di competenze/conoscenze, si è impegnato nell'approfondimento e nel miglioramento dell'apprendimento. L'attività didattica si è svolta sempre in presenza. Gli esiti finali sono stati sufficienti per alcuni e buoni/soddisfacenti per altri e insufficienti per tre studenti. Alle insufficienze riscontrate, in sede di scrutinio finale, è stata sancita una non promozione per un'alunna e attribuiti debiti formativi a due studenti, successivamente colmati dagli stessi, attraverso le verifiche di recupero.

### QUINTO ANNO

La classe V A, indirizzo SIA, è composta da 21 discenti, 7 allieve e 14 allievi, di cui 1 con disabilità. La classe quinta originariamente composta da 24 alunni, di cui uno ripetente, proveniente dalla precedente V A SIA, ha subito, nella sua composizione, delle modifiche nel corso del proprio iter. Lo studente ripetente, infatti, ha interrotto il suo percorso a ottobre (6.10.2025), altri due, a novembre (7.11.2025), si sono trasferiti in altre scuole.

Gli alunni della classe hanno frequentato quasi sempre regolarmente le lezioni. Nel quinto anno sono cambiati i docenti di religione cattolica e d'informatica e gli allievi si sono adeguati alle diverse metodologie. Gli obiettivi e le finalità stabiliti in sede di programmazione non sono stati raggiunti in modo omogeneo, causa le differenziazioni riconducibili all'impegno e alle attitudini di ciascun allievo. La classe presenta, dunque, al

termine di questo triennio una fisionomia eterogenea per quanto riguarda il livello di competenze raggiunte e per le capacità espressive, linguistiche e critiche strettamente collegate alle capacità personali di rielaborazione.

Un gruppo cospicuo di alunni ha conseguito buoni livelli di preparazione, esprimendo maggiore capacità di rielaborazione individuale autonoma, capacità logica e senso critico. Un altro gruppo di alunni ha sufficientemente raggiunto gli obiettivi fissati, a causa dell'impegno superficiale e non sempre continuo.

Il fine ultimo di tutto il lavoro è stato quello di mettere gli alunni nelle migliori condizioni per affrontare l'Esame di Maturità.

In attuazione del Decreto Ministeriale n. 43 del 3 marzo 2023, che disciplina il "Progetto didattico sperimentale Studente-atleta di alto livello" per il quinquennio 2023/24–2027/28, il Consiglio di classe ha predisposto, per un alunno, lo specifico Percorsi Formativi Personalizzati (PFP) e la relativa deroga al limite delle assenze. Il progetto è finalizzato a favorire la conciliazione tra l'attività sportiva agonistica e il percorso scolastico negli istituti secondari di secondo grado, sostenendo gli studenti
atleti nella gestione degli impegni di allenamento e competizione, in relazione alle possibili criticità del percorso di studio.

Nella classe è presente un alunno con disabilità, per il quale è stato predisposto e realizzato un PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO (PEI), pertanto le prove d'esame finale terranno conto di tale percorso e accerteranno una preparazione idonea, al rilascio del diploma.Percorso didattico di tipo B personalizzato (con prove equipollenti ove necessario).
Si allega al presente documento la relazione finale dell'alunno.

### 7.4. Criteri di attribuzione del credito scolastico

**Credito scolastico**

Il Consiglio di Classe attribuisce ad ogni alunno nello scrutinio finale di ciascuno degli ultimi tre anni di corso un punteggio denominato credito scolastico. La somma dei punteggi ottenuti nei tre anni costituisce il credito scolastico che si aggiungerà ai punteggi riportati dai candidati nelle prove d'esame.

Ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 62 del 2017, in sede di scrutinio finale, il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno; la valutazione sul comportamento concorre alla determinazione del credito scolastico.

I Consigli di Classe calcolano il credito scolastico sulla base di "M" media del profitto delle discipline e della condotta.
Data la media, si attribuisce il punteggio superiore della banda se la parte decimale della media è maggiore di 0,5. Quando la parte decimale della media è minore o uguale a 0,5 il Consiglio di Classe potrà attribuire il punteggio superiore valutando:

- l'assiduità della frequenza
- l'interesse, l'impegno, nella partecipazione al dialogo educativo (voto di condotta 9 o superiore)
- attività complementari e integrative organizzate dalla scuola
  - studente tutor
  - attività di partecipazione alla vita democratica della scuola (rappresentante di classe, d'Istituto, della consulta)
  - partecipazione ad attività, progetti o concorsi che comportino impegno supplementare su proposta del docente responsabile dell'iniziativa che curerà la certificazione dell'attività svolta (ore impegnate e qualità del prodotto finale).

Gli studenti che affronteranno l'esame nel corrente anno scolastico avranno il credito rideterminato con i nuovi criteri previsti dall'Ordinanza; pertanto il credito complessivo sarà convertito alla luce delle nuove disposizioni utilizzando le tabelle previste dall'Ordinanza ministeriale **allegato C** qui di seguito riportata**.**

| **Media dei voti** | **Fasce di credito III ANNO** | **Fasce di credito IV ANNO** | **Fasce di credito V ANNO** |
|---|---|---|---|
| M < 6 | – | – | 7-8 |
| M = 6 | 7-8 | 8-9 | 9-10 |
| 6< M ≤ 7 | 8-9 | 9-10 | 10-11 |
| 7< M ≤ 8 | 9-10 | 10-11 | 11-12 |
| 8< M ≤ 9 | 10-11 | 11-12 | 13-14 |
| 9< M ≤ 10 | 11-12 | 12-13 | 14-15 |

## 7.5. COMMISSARI INTERNI COMMISSIONE ESAMI DI MATURITA'

Il Consiglio di classe ha deliberato la formulazione della componente docenti che farà parte della Commissione Esame di Maturità e nella seduta del 7 maggio 2026 ha approvato il seguente documento sul percorso formativo compiuto dalla classe nell'anno scolastico 2025/2026, da consegnare al Presidente della Commissione degli Esami di Stato. Sono stati designati quali commissari interni i seguenti docenti:

| Commissario interno | Disciplina |
|---|---|
| MEO AURORA | ITALIANO |
| GARGIULO MARTINA | INFORMATICA |

Il Consiglio di Classe propone come commissario interno, un membro aggiunto:

| | |
|---|---|
| PERSICO MARIA | SOSTEGNO |

Il documento è firmato da tutti i componenti del Consiglio di Classe e dalla coordinatrice, prof.ssa Meo Aurora. Copia del documento sarà consegnata al presidente della commissione degli Esami di stato e sarà a disposizione di tutti i candidati. Tale documento sarà affisso all'albo in data 15 maggio 2026 e sarà pubblicato sul sito dell'Istituto.

# PARTE OTTAVA

## 8. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

### 8.1 Elenco documentazione a disposizione della Commissione d'Esame

**ALLEGATI:**

- 1. Relazione alunno con disabilità
- 2. Griglia di valutazione prima prova scritta
- 3. Griglia di valutazione seconda prova scritta
- 4. Griglia di valutazione ministeriale prova orale 2026
- 5. Verbale relativo allo scrutinio del Consiglio di Classe
- 6. Pagelle degli studenti
- 7. Relazioni finali degli insegnanti della classe

**DOCUMENTI CHE SARANNO A DISPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE:**

- 8. Dossier alunni
- 9. Programmi svolti dai singoli docenti
- 10. Situazione della classe in relazione ai crediti accumulati
- 11. Tabella calcolo credito scolastico quinto anno
- 12. Tabella calcolo credito scolastico del terzo anno e quarto anno